



РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДУПЛИКАТА ЛЕГИТИМАЦИЈЕ ИНТЕРНО РАСЕЉЕНОГ ЛИЦА

На основу чл. 58. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16) подносим захтев за издавање дупликата легитимације интерно расељеног лица.

_____ (име и презиме подносиоца захтева), ЈМБГ

Молим да ми омогућите израду дупликата интерно расељеног лица.

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Стара/похабана легитимација интерно расељеног лица, уколико је има	Оригинал/оверена копија
2.	Фотокопије личних карата (уколико се захтев односи на лица старости до шеснаест година)	Фотокопија/очитана лична карта
3.	Фотокопије легитимација расељених лица на име оба родитеља (уколико се захтев односи на лица старости до шеснаест година)	Фотокопија
4.	Две фотографије	Оригинал

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

РБ	Подаци из документа	ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
		Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Извод из матичне књиге рођених за лица млађа од 16 год		
2.	Потврда надлежне Полицијске станице о губитку/нестанку легитимације		
3.	Потврда о пријави боравишта за лице на које се захтев односи		

Напомене:

Градска/општинска управа је дужна да реши предмет у року од 15 дана од дана достављања уредне документације

Место и датум _____

Адреса

_____ Број личне карте

_____ Контакт телефон

_____ Потпис